|  |  |
| --- | --- |
| **Принят**  Протокол Общего собрания работников  МБДОУ Ташлинский ДС «Солнышко»  от 12.08.2024г. № 39 | **УТВЕРЖДЕН**  Приказом МБДОУ Ташлинский ДС «Солнышко» от 12.08.2024г. №50 |

**Правила**

**Внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ташлинский детский сад «Солнышко»**

С.Ташла

1. **Общие положения**

* 1. Правила внутреннего распорядка для воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ташлинский детский сад «Солнышко» (далее ДОУ) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом ДОУ.
  2. Данные правила действуют в отношении родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих ДОУ и его работников.
  3. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в ДОУ.
  4. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у администрации ДОУ, у общего родительского собрания, у педагогического совета, общего собрания трудового коллектива Учреждения.

1. **Режим работы ДОО.**

* 1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом ДОУ.
  2. Учреждение работает с 08.00 до 18.00 часов.

Время пребывания воспитанников - 10 часов.

* 1. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.
  2. Учреждение имеет право:
  3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;
  4. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей, на летний период, на время карантина;
  5. При закрытии ДОУ ходатайствовать перед МУ УО администрации МО «Ташлинский район» о предоставлении места ребенку в другой образовательной организации;
  6. Отчислять ребенка из ДОУ при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ;

1. 9.Комплектовать группы, как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

1. **Здоровье воспитанника.**

* 1. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.
  2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из ДОУ. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медсестра.
  3. О возможном отсутствии воспитанника необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней воспитанников принимают в ДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.
  4. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинскую сестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
  5. В ДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку.

1. **Одежда и гигиена воспитанника.**

* 1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде и чистой одежде (у ребенка должна быть удобная сменная обувь и одежда, индивидуальный носовой платок, спортивная форма (футболка, шорты) и обувь (чешки, кроссовки), сменная одежда для прогулки (с учетом погоды и времени года), сменное белье (трусы, майки).
  2. В Учреждении у воспитанника есть специальное место для хранения одежды и сменной обуви.
  3. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника.
  4. Вещи воспитанника при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.
  5. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.
  6. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.
  7. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды.
  8. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать воспитанника от солнца.

1. **Организация питания.**

* 1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.
  2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
  3. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ. При 10 часовом пребывании детей в ДОУ: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.
  4. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим.
  5. Родители (законные представители) могут получить информацию о нормах и ассортименте питания воспитанника на специальном стенде.
  6. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С- витаминизация третьего блюда.
  7. Контроль над качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию, действующего на основании «Положения о бракеражной комиссии», утвержденного заведующим ДОО.

1. **Обеспечение безопасности**

* 1. Родители (законные представитель) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
  2. Для обеспечения безопасности своего ребенка, родитель (законный представитель) обязан лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста.
  3. Самостоятельный приход воспитанника в ДОУ не допускается. ДОУ не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.
  4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей, отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей.
  5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.
  6. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении ДОУ.
  7. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ДОУ.
  8. Запрещается давать ребенку в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
  9. Проследить, чтобы в карманах воспитанника не было острых, режущих и колющих предметов.
  10. Не рекомендуем надевать золотые украшения (цепочки, серьги и

пр.)

* 1. В помещении и на территории ДОУ строго запрещается курение.

1. **Родительская плата.**

Родители должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в Договоре между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

1. **Пребывание воспитанников на свежем воздухе.**

Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного

государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

Ежедневная продолжительность прогулки составляет не менее 3 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после полдника, перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже – 15 Сº и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

1. **Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

1. 1.Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

* 1. Поощрения воспитанников ДОУ проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, призов и подарков.

Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанников осуществляется на родительском собрании, на торжественных мероприятиях.

* 1. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников учреждения.
  2. Поощрения могут освещаться на педагогических советах, официальном сайте Учреждения, средствах массовой информации.

1. **Разное.**

* 1. Если Вы не удовлетворены или не согласны с тем, как организована жизнь воспитанников в группе, обратитесь к заведующему ДОУ.
  2. В ДОУ работают специалисты, к которым родители (законные представители) могут обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно развития и воспитания своего ребенка.
  3. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН.

Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

* 1. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.
  2. К работникам ДОУ, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.
  3. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Родителям (законным представителям) в семье рекомендуется поддерживать эти требования.
  4. Воспитатели готовы беседовать с Вами о ребенке с 14.00 до 15.00. В другое время воспитатель обязан работать с группой воспитанников и отвлекать его нежелательно.
  5. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

1. Положение бессрочное, действует до замены новым.